

**АНСАМБЛ НАРОДНИХ ИГАРА И ПЕСАМА СРБИЈЕ „КОЛО“  
УСТАНОВА КУЛТУРЕ**

**П Р А В И Л Н И К**

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА  
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У  
АНСАМБЛУ НАРОДНИХ ИГАРА И ПЕСАМА СРБИЈЕ „КОЛО”**

**Београд, фебруар 2026. година**

Ансамбл народних игара и песама Србије „Коло“

Број: 01-141

Дана: 04.02.2026. године

На основу члана 24. став 4. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17, 95/18 – аутентично тумачење и 109/25 - др. закон), члана 38. тачка 2) Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – исправка, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 35. став 1. тачка 8) Статута Ансамбла народних игара и песама Србије „Коло“ дел.бр. 02-1022 од 17. 10. 2024. године и Статута о допуни Статута Ансамбла народних игара и песама Србије „Коло“ дел.бр.02-580 од 08. априла 2025. године, вршилац дужности директора Ансамбла народних игара и песама Србије „Коло“, доноси

**ПРАВИЛНИК  
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА  
У АНСАМБЛУ НАРОДНИХ ИГАРА И ПЕСАМА СРБИЈЕ „КОЛО”**

**Члан 1.**

У члану 18. став 1. Правилника о организацији и систематизацији послова у Ансамблу народних игара и песама Србије „Коло“ број: 01-1611 од 06. новембра 2025. године број: „34” се замењује бројем: „38”, а број: „85” се замењује бројем: „104”.

**Члан 2.**

У члану 18. став 2. број 11. **Асистент педагога народне игре** број извршилаца се мења и број: „три” замењује се бројем: „пет”.

**Члан 3.**

У члану 18. став 2. број 18. **Играч - Члан ансамбла народне игре** број извршилаца се мења и број: „десет” замењује се бројем: „двадесет”.

**Члан 3.**

У члану 18. став 2. после тачке 22. додаје се тачка 22а. која гласи:

**„22а. Музичар**

**Опис посла:** изводи звучно, односно визуелно или звучно-визуелно ауторско дело стварајући интерпретације; свира штим своје деонице, на пробама, концертима и снимањима у земљи и иностранству према месечном распореду рада; остварује разноврсне уметничке активности од уметничког и стваралачког интереса за развој оркестра у целини; остварује интензивне контакте унутар оркестра и контакте на високом нивоу са гостујућим уметницима; учествује у промотивним пројектима установе и у пројектима друштвено

корисне одговорности установе; пакује костим, ноте и инструмент пре и после наступа; обавља и друге послове на основу налога свог непосредног руководиоца и директора.

**Услови:** Средње образовање – музичка школа.

**Број извршилаца: четири.”**

#### **Члан 4.**

У члану 18. став 2. после тачке 23. додаје се тачка 23а. која гласи:

##### **„23а. Правни сарадник**

**Опис посла:** прикупља, уређује и контролише податке неопходне за израду одговарајућих докумената, извештаја и анализа; врши обједињавање података и техничку обраду извештаја и анализа; учествује у припреми потврда и уверења; учествује у припреми решења и налога; учествује у припреми документације за расписивање конкурса и огласа и процедуре избора; води и ажурира персонална досијеа и врши пријаву / одјаву запослених код надлежних органа; саставља решења у вези са остваривањем права из радног односа; прати правне прописе и води евиденцију измена одговарајућих прописа; води евиденције из делокруга рада и извештава о извршеним активностима; припрема материјал за састанке и води записнике са састанака.

**Услови:** високо образовање на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно: средње образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу ове уредбе; знање рада на рачунару; најмање пет година радног искуства на пословима са средњим образовањем.

**Број извршилаца: један.“**

#### **Члан 5.**

У члану 18. став 2. пре тачке 24. додаје се тачка 24а. која гласи:

##### **„24а. Финансијско-рачуноводствени аналитичар**

**Опис посла:** планира, развија и унапређује методе и процедуре финансијских и рачуноводствених послова; развија, припрема и предлаже финансијске планове и израђује економске анализе о финансијском пословању; развија и унапређује процедуре за финансијско управљање и контролу; прати стање, спроводи стручне анализе, испитује информације и анализира акте и предлаже мере за унапређење финансијских и рачуноводствених питања из области свог рада; израђује буџет и учествује у процедурама уговарања и реализације пројеката; даје стручна мишљења у вези са финансијским и рачуноводственим пословима; припрема опште и појединачне акте документа у вези са финансијским и рачуноводственим пословима; контролише и надзире припрему и обраду захтева за плаћање по различитим основама; контролише преузимање обавеза за реализацију расхода; учествује у припреми и изради финансијских извештаја (периодичних и годишњих) и годишњег извештаја о пословању (завршног рачуна); контролише трансакције рачуна прихода и расхода, рачуна финансијских средстава и обавеза и рачуна и финансирања; обезбеђује примену закона из области свог рада; контролише усклађеност

евиденција и стања главне књиге са дневником; прати усаглашавање потраживања и обавеза.

**Услови:** високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; знање рада на рачунару; најмање три године радног искуства.

**Број извршилаца: један.”**

#### Члан 6.

У члану 18. став 2. после тачке 29 додаје се тачка 29а. која гласи:

##### „29а. Музички продуцент

**Опис посла:** снима, монтира и коригује тонски материјал приликом стварања нових пројеката/програма; архивира све тонске материјале; припрема додатну тонску обраду материјала и ефеката; поставља звучне ефекте заједно са редитељем и аутором музичких матрица; прави архиву тонских записа.

**Услови:** високо образовање: на студијама (основне академске / специјалистичке струковне студије) у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање, почев од 7. октобра 2017. године; на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године до 7. октобра 2017. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; изузетно: средње образовање и најмање пет година радног искуства на тим пословима стеченим до дана ступања на снагу ове уредбе; најмање три године радног искуства.

**Број извршилаца: један.”**

#### Члан 7.

Овај правилник, по добијању сагласности од министарства надлежног за културу, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Ансамбла.

в.д. директора

др Здравко Ранисављевић



Објављено на огласној табли Ансамбла

13. фебруара 2026. године

Прилог: Табеларни приказ радних места у Ансамблу народних игара и песама Србије „Коло“

Р. бр.	Назив радног места	Број извршилаца
<b>УПРАВА</b>		
1	Директор републичке установе	1
2	Заменик директора републичке установе	1
3	Уметнички директор	1
4	Помоћник директора републичке установе за правне, финансијске и опште послове	1
5	Помоћник директора републичке установе за послове продукције	1
6	Помоћник директора републичке установе за техничке послове	1
7	Секретар републичке установе	1
	<b>укупно</b>	<b>7</b>
<b>УМЕТНИЧКИ СЕКТОР</b>		
<b>Играчки ансамбл</b>		
8	Педагог народне игре	1
9	Вокални педагог	1
10	Репетитор	1
11	Асистент педагога народне игре	5
12	Корепетитор	2
13	Секретар ансамбла уметничке игре (балета, савремене и народне игре)	1
14	Првак народне игре	2
15	Играч – Солиста I народне игре	8
16	Играч – Солиста II народне игре	10
17	Играч – Солиста III народне игре	14
18	Играч – Члан ансамбла народне игре	20
<b>Народни оркестар</b>		
19	Концерт – мајстор – Вођа Народног оркестра	1
20	Оркестарски музичар 1 – заменик концерт-мајстора	1
21	Оркестарски музичар 1	8
22	Оркестарски музичар 2	3
22а	Музичар	4
	<b>укупно</b>	<b>82</b>
<b>СЕКТОР ЗА ПРАВНЕ, ФИНАНСИЈСКЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ</b>		
<b>Правни послови</b>		
23	Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове	1
23а	Правни сарадник	1
<b>Финансијски послови</b>		
24а	Финансијско-рачуноводствени аналитичар	1
24	Самостални финансијско-рачуноводствени сарадник	1
<b>Општи послови</b>		

25	Пословни секретар	1
	<b>укупно</b>	<b>5</b>
<b>СЕКТОР ЗА ПРОДУКЦИЈУ</b>		
26	Организатор програма	1
27	Руководилац послова за односе са јавношћу и маркетинг	1
28	Службеник за односе са јавношћу и маркетинг	1
29	Истраживач докумената и архиве	1
29a	Музички продуцент	1
	<b>укупно</b>	<b>5</b>
<b>ТЕХНИЧКИ СЕКТОР</b>		
30	Инжењер аудио и видео технике	1
31	Организатор извођења представа	1
32	Главни гардеробер	1
33	Гардеробер	1
34	Чистачица	1
	<b>укупно</b>	<b>5</b>
	<b>УКУПНО ИЗВРШИЛАЦА:</b>	<b>104</b>

ДАТУМ: 13.02.2026.

Орг. јед.	Број	Име и презиме	Бр. Прилога
02	200		



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ  
Београд, Влајковићева 3  
Број: 000437616 2026 11800 004 000 113 012  
Датум: 9. фебруар 2026. године

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др.закон и 47/18), а у вези са чланом 28. став 1. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) министар културе доноси

**РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ  
НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О  
ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У  
АНСАМБЛУ НАРОДНИХ ИГАРА И ПЕСАМА СРБИЈЕ „КОЛО“**

Министарство културе даје сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Ансамблу народних игара и песама Србије „Коло“ број: 01-141 од 4. фебруара 2026. године.

**Образложење**

Чланом 23. став 2. Закона о државној управи, прописано је да министар представља министарство, доноси прописе и решења у управним и другим појединачним стварима и одлучује о другим питањима из делокруга министарства. Чланом 28. став 1. Закона о култури прописано је да на статут и на акт о организацији и систематизацији послова установе чији је оснивач Република Србија, сагласност даје Министарство.

Дана 4. фебруара 2026. године, Ансамбл народних игара и песама Србије „Коло“ доставило је Министарству културе захтев за давање сагласности Број: 01-142/04.02.26. од 4. фебруара 2026. године на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Ансамблу народних игара и песама Србије „Коло“ број: 01-141 од 4. фебруара 2026. године (у даљем тексту: Правилник).

Након извршеног увида, утврђено је да су испуњени услови за давање сагласности на предметни Правилник.

На основу наведеног, одлучено је као у диспозитиву решења.

**Упутство о правном средству:** Ово решење је коначно у управном поступку и против истог жалба није допуштена, већ се може покренути управни спор тужбом пред Управним судом, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се подноси у два примерка, с примерком оспореног решења у оригиналу или препису.

**МИНИСТАР**

